

CACS-FUNDEB

Rio Claro

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB)

Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta minutos, na Sala de Reuniões dos Conselhos da Educação, localizada no Núcleo Administrativo Municipal (NAM) – Bloco 3, realizou-se a reunião ordinária do CACS-FUNDEB, com a presença dos conselheiros: Adriane Eloisa Cavamura, Carla Andrea Brande, Daniela Aparecida da Silva Sales, Franciane Arnold de Figueiredo, Janaína de Cássia Roberto Gomes, João Batista de Barros Miranda e Wallace da Silva Buccioli. Com a seguinte pauta: 1 - Aprovação de Atas Anteriores; 2 - Ofícios Expedidos e Recebidos e 3 - Aprovação do Parecer 3º Trimestre. O presidente Wallace Buccioli iniciou a reunião informando a ausência justificada da conselheira Pamela Cassão, sendo esta substituída por sua suplente Carla Brande. Em seguida, deu início à leitura das atas das reuniões anteriores, que estavam pendentes de aprovação e assinatura durante o ano de 2025. A Ata de 27 de maio foi aprovada por unanimidade, com a correção no título, onde constava reunião extraordinária, o correto é reunião ordinária. No mês de junho não houve reunião devido à falta de quórum na data marcada (25/06). Ata de 29 de julho aprovada por todos os presentes, com as devidas correções. Ata de 26 de agosto - após a leitura, o conselheiro João sugeriu a possibilidade de nova composição do conselho, considerando a falta de membros no conselho, a ata foi aprovada por unanimidade, com as devidas correções. Ata de 21 de outubro - leitura realizada e aprovada por todos, com as devidas alterações. Na sequência, foi discutido o Ofício nº 14/2025, que trata da verificação de transferências de recursos da conta FUNDEB em conformidade com a Lei Federal nº 14.113/2020. Tal ofício questionava as transferências eletrônicas (TEDs) no trimestre, para o qual eram encaminhados a uma conta do banco Santander de titularidade da Prefeitura Municipal de Rio Claro. Em resposta ao ofício citado, a Secretaria de Finanças informou que esses valores referem-se à execução da folha de pagamento dos profissionais da educação, creditados conforme informações e valores repassados pelo Departamento de Gestão de Pessoas. A conselheira Carla Brande sugeriu solicitar um novo ofício à Secretaria de Finanças, requerendo mais detalhes e documentação comprobatória da regularidade dessa situação. Diante disso, será elaborado ofício para o Departamento de Gestão de Pessoas, com base nas informações da Secretaria de Finanças. Também foi relatado o enviado e-mail ao Secretário Adjunto, o Sr. Vinicius Pagani, da Secretaria de Finanças, com o questionamento sobre um funcionário que apareceu nos relatórios do SIOPE – 4º Bimestre e que não pertence à área da Educação. O caso foi encaminhado para a Secretaria de Administração com cópia para a Supervisora de Departamento Michele Moscato, do setor de compras da SME. Até o momento, não houve explicação para o motivo de o servidor constar nos relatórios do SIOPE, sendo necessária a verificação da inconsistência. O Conselho reforçou a necessidade de documentar todas as ações relativas à averiguação dos fatos, como forma de resguardar seus membros e comprovar que a situação está sendo investigada com seriedade e diligência. Para o próximo bimestre, será necessário regularizar a inconsistência, sob risco de não aprovação da declaração do SIOPE – 5º Bimestre. Novo ofício solicitando verificação e correção será encaminhado a Secretaria de Administração para as devidas providências. O conselheiro João precisou ausentar-se antes do término da reunião. Por fim, quanto ao Parecer do 3º trimestre, o grupo de Boletins de Frequência realizou a fiscalização com a documentação fornecida pelo setor de Recursos Humanos da SME, o grupo da contabilidade realizou a conferência dos valores repassados e fez os apontamentos devidos quanto à regularidade das transferências. O parecer foi aprovado com ressalvas, conforme itens IV, V, VI e VII, que deverão ser reavaliados no próximo trimestre, sob pena de não aprovação do Parecer do 4º Trimestre se não forem sanadas todos os questionamentos referentes aos itens VI e VII. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e eu Flavia de Azevedo Penteado lavrei a presente Ata, que segue assinada pelos conselheiros presentes.

LISTA DE PRESENÇA- CACS-FUNDEB
 DATA: 25/11/2025

<u>NOME/REPRESENTAÇÃO</u>	<u>ASSINATURA</u>
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:	-----
TITULAR: PAMELA APARECIDA CASSÃO	
SUPLENTE: CARLA ANDRÉA BRANDE	<i>Carla Andréa Brande</i>
DIRETORES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS:	-----
TITULAR: JOÃO BATISTA DE BARROS MIRANDA	<i>[Assinatura]</i>
SUPLENTE:	
PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO:	-----
TITULAR: JANAÍNA DE CÁSSIA ROBERTO	<i>[Assinatura]</i>
SUPLENTE: MARIA PAULA DE SOUZA ESTEVEZ SALASSA	
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS:	-----
TITULAR: FRANCIANE ARNOLD DE FIGUEIREDO	<i>Franciane Arnold de Figueiredo</i>
SUPLENTE: MARCIA MARIA CALDEIRÃO	
PAIS DE ALUNOS-REDE MUNICIPAL	-----
TITULAR: ÉRICA COSTA DÓRIA	
SUPLENTE: DAVID RODOLFO DOS SANTOS	
TITULAR: NATHALIE MADEIRA	
SUPLENTE:	
ESTUDANTES:	-----
TITULAR: PATRÍCIA DE SOUZA NUNES DA SILVA	
SUPLENTE: MARIA ELIZABETE MARTINS DE SOUZA	
TITULAR: FRANCISCA TENÓRIO NETA	
SUPLENTE: MARIA ARLENE DOS SANTOS PAULINO	
CONSELHO TUTELAR:	-----
TITULAR: DANIELA APARECIDA DA SILVA SALES	<i>Daniela Sales</i>
SUPLENTE: BRUNA PACHECO DOS SANTOS FERMINO	
COMERC:	-----
TITULAR: WALLACE DA SILVA BUCCIOLI	<i>Wallace S. Buccioli</i>
SUPLENTE: RAQUEL RIBEIRO	
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL	-----
TITULAR: ADRIANE ELOISA CAVAMURA	<i>[Assinatura]</i>
SUPLENTE: ANDREIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA	